



Compte-Rendu de réunion du Conseil collégial de Bzzz

Le 06/09/2019 au Rucher à Tourves
10h - 17h30

Présent-e-s : Véronique, Primelle, Sarah et Christine

Excusé : Thomas

Invités : Jackie, Justin et Cécile

Secrétaire de séance : Christine

Gardienne du temps : Primelle

Ordre du jour :

1. Points divers
2. Tour de table Météo
3. Préparation de l'AG du 5 octobre
4. Prévisionnel 2019-2020

1. POINTS DIVERS

- Service civique : tout paraît réglé. Merci à Marion pour son soutien. Sur la base de notre Convention Collective, les heures de nuit occasionnelles (de 21h à 6h) ainsi que durant les dimanches et jours fériés, seront valorisées de + 25%.
- Départ de Jackie : elle devrait solder ses congés (+/- 53 jours) d'octobre à décembre. Une rupture conventionnelle sera signée, en accord avec les 2 parties. Pour la date de fin de contrat, Jackie se renseigne auprès de sa caisse de retraite pour savoir ce qui l'arrangerait le mieux pour ses trimestres. Validation reportée donc. Jackie propose de continuer à intervenir sur les formations et autres besoins ponctuels de Bzzz en tant que prestataire.
- Candidatures au poste d'apiculteur, transmises par le CEDIS : répondre au CEDIS et aux 4 candidats (dont une a adhéré à Bzzz) qu'il n'y a plus de poste à pourvoir dans l'immédiat.

2. TOURS DE TABLE MÉTÉO : chacun exprime son propre bilan annuel (1er tour) et ses perspectives pour l'année à venir (2ème tour)

Malgré les difficultés avec une recrue qui ont généré son licenciement et donc, une surcharge de travail énorme pour les autres salariées jusqu'à la remise en question, par le CC, de l'existence même de l'association, il en ressort plein de points positifs :

- Arrivée et implication durable de Cécile et Justin « *catapultés dans un monde inconnu* », plaisir réciproque dans la passation et le perfectionnement avec Jackie



- Entrée de Primelle dans l'équipe des salariées
- Un nouveau point de vente à Tourves avec Véro... qui compte poursuivre son engagement tant sur les animations qu'au CC, en plus de son atelier/point de vente, ainsi qu'à Grenoble grâce à Ophélie.

Nous percevons le besoin de mieux anticiper la planification et l'organisation des activités, de renforcer le CC et de mieux s'y répartir les tâches administratives.

Nous pensons prioritaire de déposer les « recettes » des produits dérivés, de développer nos actions vers de nouveaux publics et d'équiper le site du Rucher Oasis (en créant un espace polyvalent et en poursuivant l'organisation de chantiers participatifs).

3. PREPARATION DE L'AG

- Déroulement :
 - 11h / 12h : accueil, distribution, vizzite, adhézzions
 - 12h / 14h : repas partagé
 - 14h / 16h30 : AG
- Point sur les bilans à présenter :
 - *rapport financier* : bilan annuel clôturé à + de 7000 euros (cf. tableau)
 - *rapport d'activités* :
 - a) animations pédagogiques : 45 jours de face à face sur l'année (30 jours salariées + 15 jours bénévoles)
 - b) ruches : mauvaise saison globalement
 - c) reste à faire le point sur les réunions internes et à mettre en forme le rapport d'activités
- Perspectives de nouveaux partenariats / nouvelles collaborations :
 - Avis très favorable pour le plan d'accompagnement des 2 jeunes volontaires au métier d'apiculteur, proposé par Sam et Judith, en articulation avec les activités et l'accompagnement de Bzzz
 - refus motivé avec contreproposition pour des interventions ponctuelles (forums, animations pédagogiques) à la Mairie de Marseille 6è / 8è
 - réponse à faire avec propositions réalistes et « faisables » à la sollicitation du Talus à Marseille (Saint-Jérôme) qui, dès février 2020 (impossible de trouver des essais à cette date), souhaiterait implanter 5 ruches différentes (gestion très complexe) sur un site à proximité de la voie ferrée (attention au bien-être des abeilles!), en achetant du matériel neuf alors que nous en avons d'occasion et/ou « fait maison »

Après un repas partagé, nous consacrons une partie de l'après-midi aux projections pour l'année à venir, réflexions menées en sous-groupes sur le mode « rêve » :

4. PREVISIONNEL 2019-2020

- **CONCERNANT LES « ANIM' ACTIONS » :**
 - Renouveler et sans cesse adapter les outils pédagogiques. Doubler la mallette



pédagogique d'ici octobre (intervention prévue auprès de 6 classes de maternelles, simultanément sur 2 ateliers « la vie de la ruche »)

- Avec le soutien de bénévoles et de stagiaires comme Sylvain, créer cet hiver un espace fonctionnel (cuisine, point d'eau, WC...) et polyvalent pour améliorer la qualité de l'accueil (visiteurs, formations, animations, réunions, ...) et, par là-même, l'image de l'association, avec du matériel de récupération « clean ». Créer des panneaux (informatifs et pédagogiques)
- Organiser une fête par saison (près de l'AG, à la ST Nicolas début décembre, en mars et celle d'été déjà existante) en impliquant des bénévoles de la préparation à l'action et en amortissant les dépenses par les recettes générées
- Créer une BzzzMobile plus légère et donc plus pratique à déplacer.
Pistes à étudier : partenariat avec « vélos en ville » ou Appel A Projet ludique que Bzzz proposerait aux associations et/ou aux particuliers.

Objectif : augmenter les recettes de + 25% par rapport à 2018 / 2019

- **CONCERNANT L' « HAPPY-CULTURE » :**
 - Créer un lieu d'entrepôt du matériel au Rucher, pour faire gagner du temps, grâce à de la « récup' » et un chantier participatif OU trouver un local hors Rucher (prêt / location)
 - Objectifs pour le cheptel : voir avec Sam et Judith si on fait un maximum d'essaims ou si on veut produire plus de miel (en lien avec le plan d'accompagnement de Cécile et Justin et le départ prévu de Jackie)
 - Renforcer les liens avec les apiculteurs amateurs (exemple : GAEC) pour les aspects scientifiques
- **CONCERNANT LES PRODUITS DÉRIVÉS:**
 - campagne de crowdfunding pour lever les fonds nécessaires au dépôt des « recettes » (5 savons, 6 baumes et 400€/ recette) au printemps.
 - Cela implique la filtration de l'eau (en reliant la Bzzzmobile à la phyto-épuration) et un espace de stockage (exemple : 1 container de 13m3 d'occasion : 1350€)

Objectif : augmenter les recettes de 50% par rapport à 2018 / 2019

À Tourves, le 1er/11/2019

