

# Compte-Rendu de réunion du Conseil collégial de Bzzz

Le 22/04/2017 à Tourves

**Présent-e-s** : Jacqueline PIOCH, Sarah CHEREL, Raphaël PAPPALARDO.

**Invité-e-s** : Annamaria PARIETTI, Julie LAURENT-BABY, Jocelyn PRONIER (stagiaire)

**Excusés** : Gilles PASTOR, Thomas MARTIN.

Secrétaire de séance : Raphaël PAPPALARDO

## Ordre du jour :

- Point sur les Animations
- Point organisation de la répartition des tâches et du planning
- Point Exposition « Eric Tourneret ».
- Point organisation Fête des 5 ans.
- Point Séminaire : Oui ou non cette année.

**Début de séance à 18h30.**

## 0 - APPROBATION DU CR du dernier CC

*Le CR (Compte-Rendu) du CC (Conseil Collégial) du 29/03/2017 a été validé.*

## 1 - Animations

Julie : heureuse d'avoir pu mener à deux les animations durant cette période de rodage. Prend du plaisir et les participants sont également très satisfaits. C'est dommage que les animations du 12 et 13 mai à Font Vert (Marseille) soient annulées car super public ! Julie a le sentiment de maîtriser mais manque encore de connaissances théoriques pour animer auprès d'adultes, ce qui ne devrait pas poser de problème après la formation apicole. Elle a noté que le matériel pédagogique été à renouveler car détérioré.

Annamaria : d'accord avec Julie dans l'ensemble, le jeu de la pollinisation et le microscope ont été introduits avec un grand succès dans le déroulement des animations auprès du jeune public. Elle a rencontré des difficultés avec certains instituteurs mais est satisfaite dans l'ensemble.

## **2 – Point organisation de la répartition des tâches et du planning.**

Présentation au CC du choix de répartition des tâches pour les 4 prochains mois afin de couvrir l'absence de Sarah (en congés maternité). (cf Annexe 1 pour le détail).

Lors de l'élaboration des planning, la question du remboursement des frais kilométriques Marseille-Tourves s'est posée, elle sera évaluée et une proposition sera faite lors du prochain CC. Le CC valide à l'unanimité la proposition de répartition des tâches, tout en laissant libre les salariées de modifier ce dernier, si cela s'avérait nécessaire.

## **3 - Exposition « Eric Tourneret ».**

Suite aux 4 réunions à lesquelles Bzzz à pu participer, pas de réel sentiment d'avancement dans l'organisation de l'événement. Tout reste très flou. La demande de subvention à la Mairie/partneraires privés reste à faire, avec un ou dossier groupé Expo Tourneret+événements des Associations, alors que nous avons précisé que nous étions réticent à cette idée (car le budget de l'expo est disproportionné par rapport aux événements associatifs). Cela nous donne un sentiment de perte de temps, c'est dommage mais le CC décide de porter son énergie sur d'autres projets.

## **4 - Point organisation Fête des 5 ans.**

La répartition des référents est la suivante :

- ✓ Musique : Gilles
- ✓ Communication : Sarah
- ✓ Accueil & Distribution miel : Annamaria
- ✓ Restauration : David
- ✓ Frites : Julie
- ✓ Bar : Judith
- ✓ Argent : Jackie
- ✓ Organisation Terrain : ???
- ✓ Mobilisation : ??? (créer un atelier ou qqch qui permettrait de mobiliser des forces vives pour l'association)

Les groupes de musiques restent à définir : Radio Babel + ? + ? ...

### **5 - Point Séminaire : Oui ou non cette année ?**

Après un long débat sur le timing et l'utilité d'un séminaire, le CC décide qu'il n'aura pas lieu cet été, et qu'il statuera lors d'un prochain CC sur son éventuelle organisation.

### **6 - Divers :**

Jocelyn reviens brièvement sur son stage (BTS GPN) : il a beaucoup aimé et beaucoup appris, la faible affluence lors du chantier lui a permis d'aborder son stage avec plus de tranquillité.

Julie se rendra à l'AG de Graine PACA.

### **Fin de séance à 20h15.**

A Marseille, le 31/03/2017

La secrétaire de séance :

Raphaël PAPPALARDO

## Annexe 1 : Brouillon de la répartition des tâches.

		Roulement mensuel	Binôme	Référent CC	Date	Nbre de jours		Roulement mensuel	Binôme	Référent CC	Date	Nbre de jours
1	Dossier intérêt général / Règlement intérieur association			R	08-09/2017	8	Gestion RH / Paie / ASP / Relation Banque			R	1 fois / mois	6
2	Gestion des espèces / journal de banque / Budget prévisionnel à jour présenté au CC	x		R	permanent	12	Gestion des espèces / journal de banque / Budget prévisionnel à jour présenté au CC	x		R	permanent	12
3	Gestion des partenaires OJJA / Graine PACA			T	06/2017	2	Gestion des partenariats FNE 13 (Pesticides) / Toumeret			T/G	05/2017 Permanent	12
4	Planning / congés			CC	1 fois / mois	6	Planning / congés			CC	1 fois / mois	6
5	Formation			R	/	10	Formation			R	/	10
6	Marchés Pastré					8	Marchés Pastré				1 fois / mois	8
7	Préparation Réunion CC	x			1 fois / mois	6	Préparation Réunion CC	x			1 fois / mois	6
8	Assemblée générale		x	CC	07-08/2017	10	Assemblée générale		x	CC	07-08/2017	10
9	Séminaire / Innovation			CC	07-08/2017	4	Séminaire / Innovation			CC	07-08/2017	4
10	Bzzz mobile (prospection / Règlement intérieur)				06/2017	8	Miellerie de Borely				permanent	8
11	Animation / formation (Font vert) + développement		x	Jaqueline		15	Animation / formation (Beausset) + développement		x	Jaqueline	permanent	15
12	Evènements (réseau RJSM, Colibri, Facebook, site internet)			T/G	permanent	15	Evènements (réseau RJSM, Colibri, Facebook, site internet)			T/G	permanent	15
13	vizzit + teuf			G			vizzit + teuf			G		
14	Newzzzletter		x	CC	trimestriel		Newzzzletter		x	CC	trimestriel	
15	Suivi subvention (conseil régional, Fonds épicurien / SNCF)			R		9	Suivi subvention Conseil départemental / Mairie / FDVA			R		9
16	Gestion adhérents (cotisations + pass)	x			permanent	16	Gestion adhérents (cotisations + pass)	x			permanent	16
17	Gestion communication (tél / mail)	x			permanent	12	Gestion communication (tél / mail)	x			permanent	12